



المركز الوطني  
للتعليم الإلكتروني  
National eLearning Center

# دليل النماذج الاسترشادية لمتطلبات معايير البرامج قطاع التعليم العام

للتنويه: جميع النماذج المقترحة تهدف لتوضيح كيفية تحقيق المعيار، واستخدامها لا يعني استيفاء متطلبات المعيار بشكل رسمي

الإصدار 1.0

معيار 2.4.9

## نموذج لمتطلب معيار 2.4.9

المعلمين والموظفين باستمرار من خلال سياسات وإجراءات واضحة لضمان  
جودة التعليم

2.4.9

### المتطلبات:

1. توفر دليل سياسة تقييم المعلمين والموظفين.

## سياسة تقييم المعلمين والموظفين

(في هذه السياسة يتم توضيح السياسة التي تتبعها الجهة في تقييم المعلمين والموظفين)

### الهدف

(يقصد بالهدف توضيح سبب وجود السياسة والغرض منها)

### مثال توضيحي

الغرض من هذه السياسة هو <يتم هنا كتابة الغرض من السياسة>، وتهدف هذه الوثيقة إلى <يتم هنا كتابة الهدف من السياسة>

### نطاق التنفيذ

(يقصد بنطاق التنفيذ توضيح المعنيين بتنفيذ هذه السياسة)

### مثال توضيحي

تنطبق هذه السياسة على <يتم هنا كتابة الفئة والمجال لتطبيق هذه السياسة>.

### بنود السياسة

(يقصد بنود السياسة توضيح إجراءات تقييم المعلمين والموظفين على استخدام التعليم الإلكتروني) ويجب أن تتضمن السياسة:

- بنود التقييم على استخدام التعليم الإلكتروني التي يتم تقييم المعلمين والموظفين عليها لرفع الجودة في الجهة.
- وقت إجراء التقييم للمعلمين والموظفين على استخدام التعليم الإلكتروني.
- الإجراءات التي تتخذها الجهة بناءً على نتائج التقييم.

### مثال توضيحي

أولاً: يتم تقييم المعلمين بناء على:

1. الالتزام بحضور المقررات إلكترونياً ويمثل نسبة 40% من المجموع الكلي.
2. الرد على جميع استفسارات المتعلمين ويمثل 10% من المجموع الكلي.
3. الأنشطة والمهام والاختبارات التي يقدمها للمتعلم وتمثل نسبة 50% من المجموع الكلي.
4. يتم تقييم المعلمين نهاية كل فصل دراسي، بالإضافة إلى تقييم نهاية السنة الدراسية.
- 5.

ثانياً: يتم تقييم الموظفين بناء على:

1. تقديم الدعم الفني والتقني للمعلمين والمتعلمين طوال مدة تنفيذ البرنامج ويمثل نسبة 50% من المجموع الكلي.
2. إغلاق <عدد> حالة من نظام Ticket لكل موظف ويمثل نسبة 50% من المجموع الكلي.
3. يتم تقييم الموظفين نهاية السنة الدراسية.

معياري 2.4.9

## الأدوار والمسؤوليات

(يقصد بالأدوار والمسؤوليات توضيح الأشخاص أو الإدارات المسؤولة عن هذه الوثيقة ودور كل منهم)

### مثال توضيحي

1. مالك وثيقة السياسة <اسم الشخص>.
2. مراجعة السياسة وتحديثها: <اسم الشخص أو الإدارة المعنية>.
3. تنفيذ بنود السياسة وتطبيقها: <المسؤول عن تقييم المعلمين والموظفين>.

## الالتزام بالسياسة

(يقصد بالالتزام بالسياسة توضيح التزام المعنيين بتطبيق هذه السياسة)

### مثال توضيحي

1. يجب على <مدير الإدارة المعنية> ضمان التزام <المسؤول عن تقييم المعلمين والموظفين> بهذه السياسة.
2. يجب على <المسؤول عن تقييم المعلمين والموظفين> العاملين في <اسم الجهة> الالتزام بهذه السياسة.
3. قد يعرض أي انتهاك لهذه السياسة صاحب المخالفة إلى إجراء تأديبي حسب الإجراءات المتبعة في <اسم الجهة>.
4. يجب على <المسؤول عن تقييم المعلمين والموظفين> إبلاغ المعلمين والموظفين عن أي تعديل يطرأ على هذه السياسة حسب الإجراءات المتبعة في <اسم الجهة>.

